

# **SELFOONBELEID VIR LEERDERS**

## **1. ALGEMEEN**

Hierdie beleid is opgestel deur die Beheerliggaam in ooreenstemming met die volgende Wetgewing en verwante skoolbeleide:

- Gedragskode vir leerders
- Regulasies vir Veiligheidsmaatreëls by Openbare Skole GN 1040, GG22754 van Oktober 2001
- Die Nasionale Beleid vir die Hantering, Administrasie en Bestuur van die Nasionale Seniorertifikaat, Algemene Kennisgewing 30048 van 6 Julie 2006.

Die skool is bewus daarvan dat 'n selfoon en ander elektroniese kommunikasie-apparate 'n bruikbare instrument gedurende noodgevallen is en dat dit ook tydens e-leer as 'n effektiewe onderrigbronn deur opvoeders en leerders aangewend kan word. Die gebruik van selfone en ander elektroniese kommunikasie-apparate deur leerders tydens skoolure, veroorsaak egter dissiplinêre probleme en maak daarom die implimentering van streng reëls met betrekking tot die gebruik van selfone en ander elektroniese kommunikasie-apparate noodsaaklik. Die gebruik van 'n selfoon of ander elektroniese kommunikasie-apparaat by die skool is derhalwe 'n **voorreg** en nie 'n reg nie.

## **2. DIE VOLGENDE REËLS MOET DEUR ALLE LEERDERS NAGEKOM WORD :**

- 2.1 Selfone en ander elektroniese kommunikasie-apparaat moet te alle tye gedurende normale skoolure afgeskakel wees. Geen selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat mag op "stil" of op "vibreer" gestel word nie.
- 2.2 Leerders mag slegs van hulle selfone en/of elektroniese kommunikasie-apparaat voor skool, tydens pouse en na skool gebruik maak en dan slegs buite die skoolgebou,.
- 2.3 Leerders mag in die klaskamer slegs met uitdruklike toestemming van 'n opvoeder hulle selfone en/of elektroniese kommunikasie-apparaat aanskakel.
- 2.4 Geen sms'e, whatsApp, bbm's, e-posse of soortgelyke protokol mag deur 'n leerder gedurende formele onderrigtye en tydens klaswisseling gestuur of gelees word nie.
- 2.5 Geen leerder mag die selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat van 'n ander leerder sonder die leerder se toestemming gebruik nie.

- 2.6 Geen leerder sal toegelaat word om 'n selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat in 'n eksamenlokaal in sy/haar besit te hê nie.
- 2.7 Geen selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat mag sigbaar wees tydens formele klasonderrig of tydens klaswisseling nie.
- 2.8 Selfone en/of elektroniese kommunikasie-apparaat mag gedurende skoolure gebruik word om 'n ouer/voog te kontak, maar dan slegs met die uitdruklike toestemming van 'n opvoeder.
- 2.9 Geen leerder mag met sy/haar selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat op die skool se Wi-Fi inskakel nie.

### 3. **VEILIGHEID EN SEKURITEIT:**

- 3.1 'n Leerder wat 'n selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat op die skoolgronde bring, doen dit op eie risiko.
- 3.2 Diefstal van 'n selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat moet onmiddellik aan 'n opvoeder gerapporteer word.
- 3.3 'n Ondersoek na sodanige diefstal sal plaasvind volgens die diskresie van die hoof of sy gedelegerde.
- 3.4 Die skool aanvaar **GEEN** aanspreeklikheid vir enige verlies wat mag plaasvind as gevolg van die diefstal of beskadiging van 'n leerder se selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat nie.
- 3.5 Dit is die plig van die slagoffer van diefstal en/of skade om 'n klag by die S.A.P.D. in dié verband aanhangig te maak.
- 3.6 Geen foto's van enige persoon of 'n gedeelte van 'n persoon mag geneem en versprei word nie.
- 3.7 Geen opname van enige klasaktiwiteit mag gemaak word sonder die uitdruklike toestemming van die betrokke opvoeder nie.
- 3.8 Die opneem en verspreiding van enige foto, video, klankgreep van enige situasie hetsy gedramatiseer of andersins, is verbode tensy dit vir opvoedkundige doeleindes is en met die uitdruklike toestemming van die betrokke opvoeder geskied.

### 4. **DISSIPLINÊRE AKSIE**

Verbreking van hierdie beleid deur enige leerder sal aanleiding gee dat die selfoon / elektroniese kommunikasie-apparaat tesame met simkaart, asook enige datageheuekaart, gekonfiskeer sal word en aan die Hoof of sy gedelegerde vir veilige bewaring oorhandig sal word. 'n Kwitansie vir die selfoon sal uitgereik word, wat die leerder by die Finansieskantoor moet afhaal.

Gekonfiskeerde selfone en/of elektroniese kommunikasie-apparaat sal verseël word, 'n boekinskrywing sal gemaak word en die item sal in veilige bewaring geplaas word.

#### **4.1 EERSTE OORTREDING**

Die selfoon / elektroniese kommunikasie-apparaat sal vir 'n periode van 5 (vyf) skooldae in veilige bewaring gehou word, waarna die ouer / voog van die leerder die item tydens skoolure teen betaling van 'n boete van R100.00 (Eenhonderd Rand) moet kom afhaal.

#### **4.2 TWEEDE OORTREDING**

Die selfoon / elektroniese kommunikasie-apparaat sal vir 'n periode van 10 (tien) skooldae in veilige bewaring gehou word, waarna die ouer / voog van die leerder die item tydens skoolure teen betaling van 'n boete van R200.00 (Tweehonderd Rand) moet kom afhaal.

Waar 'n leerder hom/haar aan 'n tweede oortreding skuldig maak, sal die leerder ook een sessie gemeenskapsdiens verrig.

#### **4.3 DERDE OORTREDING en VERDERE OORTREDINGS**

Die selfoon / elektroniese kommunikasie-apparaat sal vir 'n periode van 20 (twintig) skooldae in veilige bewaring gehou word, waarna die ouer / voog van die leerder die item tydens skoolure teen betaling van 'n boete van R300.00 (Driehonderd Rand) moet kom afhaal.

'n Leerder wat hom/haar skuldig maak aan 'n derde oortreding van die selfoonbeleid, sal ook dissiplinêr verhoor word.

#### **4.4 REKORD VAN OORTREDING**

Die Skool sal 'n rekord hou van oortredings van die beleid en sodanige rekord sal van krag wees tot aan die einde van die akademiese jaar waarin die oortreding begaan is. Geen rekord van oortreding/s sal oorgedra word na die daaropvolgende akademiese jaar nie.

#### **4.5 WEIERING OM DIE SELFOON IN TE HANDIG**

Indien die leerder weier om sy/haar volle samewerking met die inhandiging van die selfoon te gee, sal hy/sy dissiplinêr verhoor word.

#### **4.6 REËLS MET BETREKKING TOT AFHAAL VAN GEKONFISKEERDE ITEMS:**

Selfone kan slegs deur die ouer/voog van die leerder afgehaal word en die gemelde ouer/voog moet die register onderteken as bewys van veilige ontvangs van die item. Onder geen omstandigheid sal die item aan die leerder of 'n ander derde party oorhandig word nie.

#### **4.7 WEIERING OM BOETE TE BETAAL**

Indien die ouer/voog weier om die voorgeskrewe boete te betaal, sal die skool die gekonfiskeerde item vir 'n periode van 6 (ses) maande in veilige bewaring hou waarna die ouer/voog die selfoon by die skool tydens skoolure kan kom afhaal en die register onderteken as bewys van veilige ontvangs van die item.

5. Indien 'n gesteelde selfoon in besit van enige leerder gevind word, sal daar onmiddellik dissiplinêre stappe teen sodanige leerder ingestel word, wat skorsing of uitsetting van die leerder kan insluit.
4. Indien enige leerder hom/haar sou skuldig maak aan die verspreiding van ongewenste en/of pornografiese materiaal deur middel van 'n selfoon en/of elektroniese kommunikasie-apparaat, sal sodanige selfoon onmiddellik gekonfiskeer word en aan die S.A.P.D. oorhandig word. Sodanige leerder sal ook onmiddellik aan dissiplinêre stappe wat skorsing of uitsetting van die leerder kan insluit, onderwerp word.

Die personeel en beheerliggaam van die Hoërskool Tygerberg versoek alle ouers om die skool met die uitvoering van die beleid te ondersteun, aangesien die beleid in belang van die leerders, hulle opvoeding, persoonlike veiligheid en die veiligheid van hulle besittings opgestel is.