

## Verkorte Gedragskode van Hoërskool Tygerberg

### Kodes en gedragsreëls

#### 1. Inleiding

Hierdie dokument is Hoërskool Tygerberg se Gedragskode, soos bekragtig deur die Beheerliggaam. Die Beheerliggaam het met die ouers, leerders, en opvoeders van die skool geraadpleeg rakende die inhoud van die Gedragskode. Die Gedragskode is opgestel in ooreenstemming met die toepaslike bepalings vervat in die Grondwet van die Republiek van Suid-Afrika, Artikel 108 van 1996, die Suid-Afrikaanse Skolewet Artikel 84 van 1996, Riglyne vir Gedragskode vir Leerders (Kennisgewing 776 in die Staatskoerant 18900 gedateer 15 Mei 1998) en ander toepaslike regulasies en wetgewing.

#### 2. Doel

Die Doel van die Gedragskode is om:

- 'n Kultuur van versoening, opvoeding, wedersydse respek en verdraagsaamheid en vrede in die skool te vestig.
- 'n Omgewing te skep waar onderrig en leer prioriteit geniet.
- Die skool se missiestelling te onderskryf.

- Die beginsel van 'n waardegedrewe skool by die leerders tuis te bring gebaseer op die Christelike waardes van respek, burgerskap, omgee, verantwoordelikheid, betroubaarheid en regverdigheid.

Alhoewel die Staat verplig is om onderwys beskikbaar en toeganklik te maak, moet dit versterk word deur die toewyding en verbintenis van verantwoordelike rolspelers, naamlik opvoeders, leerders en ouers. Hierdie Gedragskode is bedoel om sodanige toewyding en verbintenis te bevorder.

Die Gedragskode beoog om 'n gedissiplineerde en doelgerigte skoolomgewing te vestig, wat toegewy is aan die bevordering en instandhouding van die gehalte van die leerproses.

Die gedragskode onderskryf die skool se missiestelling.

'n Leerder en sy/ haar ouers/voogde moet hulself van die skool se Gedragskode en die bepalings daarvan vergewis. Sodra 'n leerder by die skool ingeskryf is, is hy/sy by implikasie aan die Leerdres en hulle ouers / voogde moet kennis neem van die skool se Gedragskode en sy voorskrifte. Die oomblik wanneer 'n leerder by die skool ingeskryf is, is hy by implikasie onderworpe aan die skool se Gedragskode wat hy stuiptelik moet nakom. Indien 'n leerder die Gedragskode oortree of

## Verkorte Gedragskode van Hoërskool Tygerberg

minag, sal daar dienooreenkomstig teenoor hom/haar opgetree word.

### 3. Gedragskode

#### Algemene reëls:

3.1 Leerders moet goeie ambassadeurs vir die skool wees deur hulle ten alle tye in ooreenstemming met die skool se etiese kode te gedra.

3.2 Leerders wat in skooluniform is of enige deel daarvan dra, en sodoende direk met die skool verbind word en dus alle leerders van die skool direk en indirek, as deelnemers, ondersteuners, assistente, toeskouers of op enige ander manier verteenwoordig, moet hul weerhou van enige gedrag wat die skool, die personeel van die skool of hulle mede-leerders in oneer kan bring.

3.3 Leerders moet ten alle tye in hulle interaksie met die personeel van die skool die nodige hofflikheid en respek toon;

3.4 In hulle interaksie met mekaar moet leerders selfbeheersing beoefen en wedersydse respek en verdraagsaamheid toon.

3.5 Volgens die Gedragskode sal 'n Opvoeder van die skool

dieselfde regte as 'n ouer geniet ten opsigte van die beheer en dissipline van die leerder tydens die leerder se betrokkenheid en /of teenwoordigheid by die skool of skoolaktiwiteite.

3.6 Die gebruik van selfone gedurende skoolaktiwiteite is streng verbode. Oproepe mag slegs in noodgevallen gemaak word en dan slegs met die toestemming van die skoolhoof; (Sien volledige Gedragskode).

3.7 Die rook, besit en/of gebruik van tabakprodukte, drank, ander alkoholiese middels of dwelms gedurende enige skoolaktiwiteit of wanneer leerders in skooluniform geklee is, is streng verbode;

3.8 Wanneer 'n vermoede bestaan dat 'n leerder die Gedragskode oortree, het die skoolhoof of 'n opvoeder, die reg om 'n leerder en/of sy eiendom in sy besit te ondersoek vir enige gevaarlike wapens, gewere, dwelms of skadelike gevaarlike middels, gesteelde goedere, of pornografiese materiaal wat moontlik op die skoolterrein gebring is;

3.9 Enige gedrag wat die administrasie, dissipline of doeltreffendheid van die skool onregverdig benadeel, sal as 'n skending van die Gedragskode beskou word;

3.10 'n Skuldigbevinding aan 'n kriminele oortreding in 'n

## Verkorte Gedragskode van Hoërskool Tygerberg

gereghof, sal as 'n skending van die Gedragskode

beskou word;

3.11 Oortredings wat mag lei tot skorsing en/of uitsetting:

(Sien die volle Gedragskode.)

### 4. Klasreëls

4.1 Die registeronderwyser sal klasreëls geformuleer wat op hierdie Gedragskode gebasseer is.

4.2 Die klasreëls moet skriftelik opgestel word en –

4.2.1 onmiddellik voorgelê word aan die skoolhoof

4.2.2 in 'n leesbare formaat vertoon word op 'n prominente plek in die klaskamer; en

4.2.3 beskikbaar wees vir alle leerders en hul ouers.

4.3 Leerders moet stiptelik en volledig voldoen aan die klasreëls asook aan enige redelike verbale opdrag gegee deur die registeronderwyser of enige personeellid wat noodsaaklik is om uitvoering te gee aan die Gedragskode en/of die gesonde en professionele bestuur van die skool.

4.4 Enige oortreding van die klasreëls sal beskou word as 'n skending van hierdie Gedragskode en skoolreëls.

### 5. Reëls met betrekking tot voorkoms en skooldrag:

5.1 Skooldrag:

5.1.1 Die voorgeskrewe skooldrag moet gedurende skoolure en ander skoolaktiwiteite soos bepaal deur die Beheerliggaam, gedra word;

5.1.2 Klerereëls

Sien volledige Gedragskode

5.2 Voorkoms:

Sien volledige Gedragskode.

### 6. Sport- en buitemuurse aktiwiteite:

Sien volledige Gedragskode.

### 7. Skooleiendom:

7.1 Die skool is vir die gebruik van al die leerders wat die skool bywoon. Daarom is dit die plig van elke leerder om alles in sy/haar vermoë te doen om die skool se eiendom te bewaar sodat dit gebruik kan word tot voordeel van alle huidige en toekomstige leerders van die skool;

7.2 Geen persoon mag enige skooleiendom van die skoolterrein verwyder sonder die toestemming van die skoolhoof of 'n gemagtigde opvoeder van die skool nie.

7.3 Leerders mag nie enige eiendom van die skool, personeel,

## Verkorte Gedragskode van Hoërskool Tygerberg

mede-leerders, besoekers aan die skool, of lede van die publiek hanteer, beskuldig, merk of skend nie. Hierdie reël geld vir eiendom op die skoolterrein, in die onmiddellike omgewing van die skool, by of naby die plek van enige skoolaktiwiteit, sowel as 'n voertuig waarmee leerders is en/of die eiendom wat daarin is.

### **8. Studenteraad (SR):**

8.1 Die SR is saam met die opvoeders verantwoordelik vir die algemene dissipline van die skool;

8.2 Alle leerders sal enige redelike opdrag van 'n lid van die SR of 'n ander skoolleier gehoorsaam en hulle samewerking en ondersteuning gee aan die SR en ander skoolleiers in die behoorlike uitvoering van hul pligte.

### **9. Skoolkennisgewings:**

Elke leerder is verplig om alle toepaslike kennisgewings wat deur die beheerliggaam, skoolhoof of 'n opvoeder van die skool aan hom/haar gegee is, aan sy/haar ouers te oorhandig, asook om stiptelik enige ontvangserkenning wat die ouers moet voltooi, aan die registeronderwyser terug te besorg.

### **10. Skoolwerk en Huiswerk:**

10.1 Daar moet te alle tye 'n ordelike atmosfeer in die klaskamers heers. Leerders mag nie onderrig steur of verhinder nie;

10.2 Leerders moet klasopdragte onmiddelik uitvoer;

10.3 Elke leerder moet oor 'n huiswerkboek beskik soos deur die skoolhoof of vakonderwyser voorgeskryf en is verplig om dit by te hou;

10.4 Elke leerder moet die voorgeskrewe huiswerk doen en dit stiptelik op die spertyd aan die betrokke opvoeder oorhandig;

10.5 Elke leerder moet sy/haar voorgeskrewe skoolwerk met ywer, pligsgetrouheid en toewyding doen om sodoende 'n deurlopende werksetiek te ontwikkel;

10.6 Dit is die leerder se plig om werk wat hy/sy gemis het so spoedig moontlik in te haal.

### **11. Toetse en eksamens:**

11.1 Alle leerders is verplig om die toetse en eksamens wat deur die opvoeders vir hulle opgestel is, af te lê.

## Verkorte Gedragskode van Hoërskool Tygerberg

11.2 Leerders moet hulle tydens die afneem van toetse of eksamens weerhou van enige oneerlikheid.

### **12. Motorvoertuie en Motorfietse:**

Sien volledige gedragskode

### **13. Stiptelikheid:**

13.1 Leerders moet altyd op die bestemde tyd vir die begin van die skooldag of vir enige ander skoolaktiwiteit opdaag.

Leerders wat laat by die skool opdaag, moet eers by die kantoor aanmeld, voordat hulle na hul spesifieke klas gaan.

13.2 Skooltye: Maandag – Vrydag 7:45 tot 14:30 met uitsondering van Dinsdagmiddag. Dan kom die skool om 13:45 uit.

### **14. Afwesigheid van skool:**

14.1 Leerders mag slegs in uitsonderlike gevalle afwesig wees van die skool,

14.2 Wanneer 'n leerder sonder 'n aanvaarbare verskoning afwesig is van skool, sal dit beskou word as stokkiesdraaiery, wat streng verbode is;

14.3 'n Leerder wat vir een tot drie agtereenvolgende dae van die skool afwesig is, moet by sy/haar terugkeer skool toe 'n skriftelike verduideliking van sy/haar ouers voorsien aan die registerklas onderwyser. Afwesigheid vir meer as 3 (drie) agtereenvolgende dae sal slegs aanvaar word indien 'n sertifikaat deur 'n geregistreerde mediese praktisyn voorgelê word, behalwe in die geval van dood of trauma in die leerder se huisgesin of 'n ander rede deur die prinsipaal goedgekeur.

### **15. Omgewing**

15.1 Leerders het die reg tot 'n veilige omgewing en skool wat bevorderlik is vir opvoeding;

15.2 Leerders mag nie rommel op die skoolterrein of in die skoolgeboue strooi nie;

15.3 Leerders wat enige skoolaktiwiteit as toeskouers of ondersteuners bywoon, moet verseker dat alle rommel opgetel en in vullisdromme geplaas word, om sodoende die gronde in 'n netjiese en skoon toestand te verlaat;

15.4 Leerders moet die kleedkamers in 'n skoon en netjiese toestand agterlaat;

15.5 Enige optrede of versuim deur leerders wat 'n gesondheidsrisiko vir ander leerders veroorsaak of kan

## Verkorte Gedragskode van Hoërskool Tygerberg

veroorzaak, moet vermy word;

15.6 Die aanbring van slagspreuke (graffiti), plakkers, plakkate en dies meer op enige oppervlak by die skool, is streng verbode, tensy dit gedoen word met die toestemming van die skoolhoof;

15.7 Leerders moet gehoor gee aan redelike opdragte van die skoolhoof, enige opvoeder of lid van die studenteraad of enige skoolleier, met betrekking tot die handhawing van 'n skoon en higiëniese skoolomgewing;

*(Sien die Gedragskode vir 'n volledige uiteensetting van die skoolreëls)*

### **16. Uitsonderings op die voorskrifte van die Gedragskode**

16.1 Leerders kan 'n skriftelike aansoek doen aan die Beheerliggaam vir algehele of gedeeltelike vrystelling van een of meer van die items in die Gedragskode, gebasseer op grond van kulturele, godsdienstige of mediese gronde;

16.2 Sodanige aansoek moet volledige redes asook bevestigende bewyse insluit. Daarom is die bewyslas steeds op die leerder om die aansoek om vrystelling te staaf;

16.3 Aansoeke om vrystelling sal slegs ter aanvang van die skooljaar oorweeg word, tensy die aansoeker kan bewys dat die

saak dringend of genoodsaak is deur 'n verandering in omstandighede;

16.4 In die oorweging van 'n aansoek om vrystelling, sal die Beheerliggaam geregtig wees om enige inligting te bekom wat hy nodig ag vir 'n regverdigde beoordeling van die aansoek;

16.5 Die beheerliggaam sal die aansoek vir vrystelling met die nodige erns en verantwoordelikheid binne die raamwerk van die Grondwet en die hofverordeninge oorweeg en die leerder skriftelik in kennis stel van sy besluit;

16.6. In die geval van 'n oortreding van enige bepaling in hierdie Gedragskode, sal die voorgeskrewe dissiplinêre prosedure gevolg word. *(Sien die volledige Gedragskode vir 'n gedetailleerde uiteensetting van die skoolreëls.)*